

平成 年度 自己点検評価票

1. 学校の所在地

〒

TEL (- -)

FAX (- -)

URL ()

2. 学校名

(フリガナ)

学校名

3. 設置法人

(フリガナ)

法人名

4. 設置年月日

昭和 年 月 日

5. 回答記入者

役職

氏名

E-mail

I 教育理念・目標・重点	A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要			
(1) 学校(または幼稚園)の教育重点	<ul style="list-style-type: none"> ・十分な成果をあげ、達成されたか。 ・今年度の重点項目を記載する。 	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(2) 教育重点の点検・見直しの時期・方法・実施組織	<ul style="list-style-type: none"> ・重点の設定および実施は、適切に、問題なく行えたか。 	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(3) 学校の特色とその評価状況	<ul style="list-style-type: none"> ・特色はより明確かつ具体的なものとなってきているか。 ・第三者からの評価があれば記載する。 	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(4) 学校の将来構想	<ul style="list-style-type: none"> ・質的な面の中長期構想の有無 ・新たに加わった項目はあるか。 	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(5) 学校の教育理念・目標及び重点の教職員・保護者への浸透方法・浸透度	<ul style="list-style-type: none"> ・十分に浸透したか。 ・浸透効果の具体的事例 	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
<p>【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】</p>				

II 組織・運営・人事

A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要

【データ】

求人/応募状況

求人職名	応募数	採用数	備考

【評価】

(1) 教職員組織、事務組織の概要・権限・役割	・組織、権限、役割などは明確でかつ適切か。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(2) 意思決定のプロセス	・意思決定が機動的、機能的で、かつバランスよく行われているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(3) 目標到達に関する組織の有効度(活性化の状況)	・目標を個々が理解し、一体となって到達できる組織であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(4) 業務運営の効率化の方法と効果	・効率化の方法は、適切でありかつ有効であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(5) 教職員の評価制度	・評価制度は、明確でありかつ適切であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(6) 教職員の賃金制度(含、常勤職員、時間講師)	・制度は適切であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(7) 福利厚生(含、託児プログラム)	・福利厚生は、適切で目的にかなっているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(8) 教職員の採用活動(人材像と採用基準、採用方法、求人と応募状況など)	・採用基準・方法は適切で、求める人材を得られているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(9) 教職員の育成制度(専門性に関する、指導技術に関する、管理運営、事務能力に関する、などの教育訓練)	・育成制度は、十分な効果が得られているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(10) 定年制、退職金制度	・制度は適切であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C

【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】

Ⅲ 教育環境		A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要		
(1) 校地・校舎・設備の質的・量的整備状況				
① 校地	・適切な教育環境として、校地の有効な活用がなされているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 校舎	・全体のサイズ、部屋の種類や数が適切で、かつ環境面にも配慮されたものか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 設備	・設備の全般にわたり、質、量的に十分であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(2) 校地・校舎・設備の教育上の有効性	・教育効果の向上が十分に図れるような、工夫と活用がなされているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(3) 校地・校舎・設備の管理・運営状況	・総合的な観点からの管理が整い、保守が定期的に行われ、環境が維持されているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(4) 校地・校舎・設備の増設・改善計画の有無	・短期的及び中長期的な改善計画の検討がなされているかどうか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(5) 教育機器				
① 整備状況	・教育機器は、数、質的にも十分であるか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 教育目標・カリキュラム・教育方法から見た適切性	・教育内容やカリキュラムに沿った教育機器を整備しているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 整備状況に対する園児・児童・または生徒の満足度	・園児・児童・生徒の機器に対する教的、質的な満足度合いはどうか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】				

IV 教育活動

【データ】

・在学者数（情報源：「学校基本調査」 基準日：前年5月1日

学科名称（または、組） *幼稚園の場合は3分割して使用 (年少) (年中) (年長)	学科属性(高のみ)				学年別在学者数						内訳数	
	専門 分類	昼夜 別	修業年限		1学年 (年少)	2学年 (年中)	3学年 (年長)	4学年	5学年	6学年	男	女
			年	月								
① 芸術科・体育科		昼	3									
② 家政科		昼	3									
③ 情報処理科		昼	3									
④ 総合キャリア学科		昼	3									
⑤ 小計				0	0	0						
⑥ 合計					0							
⑦ 都内在住((幼)、武蔵野市在住)												
⑧ 障害者数(男)											0	
⑨ 障害者数(女)												0

・資格に関するデータ（基準日：学年度末）

資格(検定)名	等級	合格者数	資格(検定)名	等級	合格者数

・理由別長期欠席者数(30日以上)の欠席者(基準日：年度末)

区分	病気	経済的理由	不登校	その他	計
人数					

・中途退学者数(基準日：年度末)

高・学科	学年別中途退学者数												理由別中途退学者数		
	1学年(年少)		2学年(年中)		3学年(年長)		4学年		5学年		6学年		経済的 理由	進路変更	その他
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女			
①															
②															
③															
④															

IV 教育課程・教育活動【評価】		A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要		
(1) 3学期制、2学期制	・教育課程の実施にあたっての適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(2) ホームルームのクラスサイズ	・生活指導上、指導の行き届くクラスサイズかどうか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(3) 設置課程など教育システム全般	・教育目標に照らした教育システムの適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(4) カリキュラムの編成				
① 編成方針と教育理念・目標との関係	・教育理念、目標に沿ったカリキュラム編成になっているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 重点化の工夫	・年度毎に重点化できているか、その達成度はどうか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 特色化の工夫	・学校独自の、特色あるカリキュラムになっているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ カリキュラムの見直し	・多様なニーズに応えたカリキュラムとなるよう見直しを行ったか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(5) 教科指導のあり方				
① 各授業の授業計画の適切性	・明確な年間指導計画がたてられているか。授業数は確保されたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 授業担当者の体制とその適切性	・授業担当者の体制は十分でかつ適切であったか。(例. ティームティーチング)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 選択制または習熟度別授業の工夫	・個の興味や学習の習熟度に応じた授業の設置とその充実度	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 授業におけるクラスサイズの適切性	・少人数制の工夫など、教科学習に適したクラスサイズになっているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 個に即した指導の工夫	・個別指導の実施または家庭学習の定着のための工夫を行っているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑥ 目標資格の設定とその指導体制	・教科によっては資格取得を勧めているか、その指導体制は適切か。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑦ 目標資格の受験者数と合格者数	・資格取得の目標に達しているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】				

IV 教育課程・教育活動【評価】No.2		A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要		
(6) 教育方法の工夫・研究				
① 教育方法に関する内部研修	・内部研修の有無とその適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 教育方法に関する外部研修	・外部研修の有無とその適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 教育方法の工夫	・様々な取組みができたか。(例)体験的な学習、外部専門家講師による講演、他	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 教材の整備	・十分な教材が準備されているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 教材のカリキュラムとの適合性	・カリキュラムに照らして効果のある教材を導入し、または見直しているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(7) 教育課程への評価				
① シラバスの作成と外部公開	・シラバス作成の有無と公開	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 児童、生徒による授業評価	・児童、生徒からの評価の有無と適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 保護者、卒業生または外部者への授業の公開と評価	・保護者または外部者からの評価の有無と適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 評価後の見直し	・受けた評価による教育課程の見直し体制の有無と適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(8) 教育活動に対する保護者、地元地域、関連業界の協力				
① 教育目標設定に関する協力	・必要に応じて教育目標設定に関する協力が得られたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 授業担当講師、教育補助としての協力	・必要に応じて講師、教育補助としての協力が得られたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 実習授業に関する協力	・実習授業に関する協力が得られたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ インターンシップに関する協力	・インターンシップに関する協力が得られたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 授業成果の評価に関する協力	・授業成果の評価に関する協力が得られたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑥ 教材・ツール作成への協力	・教材、ツール作成への協力が得られたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】				

IV 教育課程・教育活動【評価】No.3		A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要		
(9) 成績評価	・成績評価の方法 ・成績評価の適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(10) AGEシステム	・方法と適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(11) 園児、児童、生徒の在学中の状況				
① クラス担任によるクラス運営の現状	・一人ひとりの個性と現状の把握 ・クラス目標の設定と取組み	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 相談とカウンセリングの現状	・実態に即した指導(理解・問題解決) ・家庭との連携	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 進級状況(高のみ)	・統計に基づき評価する。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 長期欠席などの状況	・統計に基づき評価する。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 転出・退学の状況	・統計に基づき評価する。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(12) 学校生活への対応・指導体制				
① 生活指導の現状	・実態に即した指導と問題行動の未然防止 ・全職員による様々な視点と一貫した指導	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 進路指導の現状	・学年に応じた進路ガイダンスの提供の有無と適切性	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 課外活動の現状と指導方針	・心身の健康と健全な生活態度や習慣の確立をはかられているか。 ・加入率と実績。(小除く)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 学校行事の現状	・精選や工夫・改善が行われているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 校外学習の現状	・体験的な学習を中心に、興味・関心を高める内容となっているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑥ 保護者への対応、現状と課題	・保護者教育を十分行えているか。 ・家庭との連携を深められたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑦ 同窓会活動の現状	・会員の把握とホームカミングディの実施 ・学園との情報連携は密か。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(13) 教育活動における学園内外の他園校との交流・協力状況				
① 学園内他園校との状況	・交流・協力が活発に行われたか。 ・相互理解に有効なものとなったか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 学園外他園校との状況	・交流・協力が活発に行われたか。 ・相互理解に有効なものとなったか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】				

V 募集（次年度）

【データ】

・出願者数、受験者数、合格者数、入学者数

	出願	受験	合格	未手続き・辞退	手続き	4/1-4/30 辞退・転入	5/1在籍
1年					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		

・入学者数

入学定員		入学 志願者数	入 学 者 数					
学年 または科	定員		性 別		学歴別(高)		地 域 別	
			男	女	新規 卒業	既卒	都内 幼:武蔵野市	都外
総合キャリア学科75		()	()					
		()	()					
		()	()					
		()	()					
		※()内は内部推薦者数						

【評価】

A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要

(1) 選考方法と現況	・選考方法が的確か。 ・選考基準は明確か。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(2) 応募状況(出願数、受験者数、合格者数)	・説明会の参加人数、志願者数は目標と比較してどうであったか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(3) 定員充足状況	・健全児/自閉児比率は適切か。 ・定員を満たしているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(4) 広報の方針、手法、その効果	・広報の時期や地域の適切性。 ・見学や電話での対応は的確か。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
① 学園内	・内部志願率はアップしたか。 ・有効策は「所見欄」に記録する。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 対外	・募集広報は強化できたか。 ・外部からの志願者数/志願者層	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 印刷物、ほか	・見やすさ/読みやすさ ・メッセージ/情報の明確さ	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 募集のための行事または工夫	・多くの参加を得たか。反応は。 ・有効策は「所見欄」に記録する。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(5) 今後の見通し	・根拠に基づき見通しているか。 ・具体的戦略・構想を描いているか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C

【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】

VI 進学・就職 No.1

【データ】

・卒業生について(幼稚園、小学校、中学校)

進路先別	幼稚園、小学校、中学校							中学校のみ													
	学園内上級校	養護学校	その他				計	高等学校進学				専修学校高等課程	その他	計	先のうち、他県への進学者	左記の内、75条の学級卒業者の進路状況					計
			公立	国立	私立	その他		高等学校・本科	高等学校・別科	養護学校高等部	その他					本科及び別科・高等学校	高等部	養護学校	専修学校・高等課程	その他	
男						0															0
女						0															0
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

【評価】 * 高等専修学校は次ページの進学状況を示すデータにもとづきここに評価する

(1) 進学	A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要			
① 目標	・掲げた目標が達成できたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 進学先による分類・分析	・進学先学種を表に(進学傾向を分析)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 進学率	・進学希望者と入学者の割合	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 希望校と最終進学先	・第一希望校に入学した生徒数の割合	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 進学指導体制	・進路指導部と担任との連携はどうか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑥ 進学後のケア	・進学後の定着と進級、相談	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑦ 進学先からの評価	・入学者の成績、進学卒業状況	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C

【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】

	※(1)② 学種別進学者数		
	男子	女子	合計
大学			0
短大			0
専門学校			0
各種学校			0
その他			0

VI 進学・就職 No.2

【データ】

・卒業者・就職者数（高のみ）

学科名称	卒業生数																進学 者数	
	性別		卒業生のうちの就職者数												未就職者			
	男	女	関連分野別等						地域別									
			関連分野に就職した者		他の分野に就職した者		自営(起業を含む)		アルバイト		都内		都外					
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女		
①					0		0	0	0	0			0	0	0	0	0	0
②			10		0		0	0	0	0			0	0	0	0	0	0
③			0		0		0	0	0	0			0	0	0	0	0	0
④			0		0		0	0	0	0			0	0	0	0	0	0

※ 同一地域ブロック：東京は埼玉・千葉・神奈川とともに南関東ブロックに含まれる。

【評価】

(2) 就職	A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要			
① 目標	・掲げた目標が達成できたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 卒業生における求職者の割合	・数値で示す。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 就職率(含、希望企業の傾向と就職状況)	・就職希望者と就職者の割合	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
④ 学科との関連性	・学んだ学科を生かす職場についたか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑤ 資格と就職	・資格が就職に役立ったか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑥ 就職指導体制	・進路指導部と担任の連携	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑦ 求人開拓方法	・新規の求人開拓数	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑧ 就職後のケア	・就職後の定着、相談	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
⑨ 就職先からの評価	・就職者の勤務・定着状況	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C

【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】

VII 教職員

【データ】

・正職員(本務教職員)数

正職員					教職員数					
年齢別					校長 (園長)	教頭 (副校長)	教諭	養護 教諭	事務 職員	その他
20才代	30才代	40才代	50才代	60才～						

・兼務教職員数

兼務教職員					教職員数					
年齢別					校長 (園長)	教諭	養護 教諭	講師	教育 補助員	その他
20才代	30才代	40才代	50才代	60才～						

・平均年齢、平均勤続年数

	第一幼稚園		第二幼稚園		小学校		中学校		高等専修学校		法人本部	
	本務	兼務	本務	兼務	本務	兼務	本務	兼務	本務	兼務	本務	兼務
平均年齢												
平均勤続年数		/		/		/		/		/		/
平均年齢												
学園全体	平均年齢											

【評価】

A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要

(1) 教職員数 (本務教職員、常勤講師、時間講師、嘱託職員)	・不足はなかったか。 ・免許関係は適切であったか。	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(2) 年齢構成、平均年齢	・年齢構成は適正か。	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(3) 担当授業数	・担当授業数は校種に応じた適正なものであったか。	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C

【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】

Ⅷ 外部対象教育活動		A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要		
(1) 外部対象教育事業				
① 利用者数	・利用者の人数は適当か。 (利用者数を所見欄に記入)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 内容	・内容が充実していたか。 (講座内容を所見欄に記入)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
③ 利用者の声	・利用者の評判はどうだったか。	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
(2) 研修生などの受け入れ				
① 受入れ実績	(委託研修内容を記入)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
② 評価と課題	・受入れ状況は適切か。 (改善策を所見欄に記入)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C
【所見】				

Ⅸ 財 務		A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対処が必要			
(1) 決算上の収支の均衡状況とその評価		<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C			
(2) 収支各項目の比率の変化	比率		比率(学園)の変化		
	比率(当園・校のみ)	比率(学園)	3年度前	前々年度	前年度
① 帰属収支差額比率 $\frac{\text{帰属収入} - \text{消費支出}}{\text{帰属収入}}$					
② 人件費比率 $\frac{\text{人件費}}{\text{帰属収入}}$					
③ 純負債比率 $\frac{\text{総負債} - \text{前受金}}{\text{総資産}}$					

X 安全管理・危機管理	A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要	
(1) 防災・避難訓練	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に訓練を行っている。 ・危険箇所の点検を定期的実施しているか。 ・防災備品の準備と点検を行っているか。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(2) 防火管理者	<ul style="list-style-type: none"> ・防火管理者の下で緊急体制が整備されている。 ・定期報告会を開催しているか。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(3) 緊急事故マニュアル 緊急時連絡網の有無、その他	<ul style="list-style-type: none"> ・教育活動上・保健衛生上の事故、天災、不審者の侵入等対策マニュアルに沿って訓練しているか。 ・園児、児童、生徒への安全教育は十分か。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(4) 職員の健康管理	<ul style="list-style-type: none"> ・健康診断の受診状況。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(5) 旅行、行事などにおける安全・事故対策	<ul style="list-style-type: none"> ・目的地までの安全状態を確認したか。 ・引率者数は妥当か。 ・行事における不審者対応は十分か。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(6) 情報セキュリティ 個人情報保護対策	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルの整備状況 ・個人情報管理、セキュリティ管理の状況 ・職員教育は十分か。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(7) 行政との連絡	<ul style="list-style-type: none"> ・所轄官庁、自治体、消防、警察、労働基準監督署ほか、との連絡体制は明確か。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】		

X I 保健管理	A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要	
(1) 学校保健計画の作成・実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・健康管理体制は行き届いているか。 ・食品や水の衛生管理は十分か。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(2) 健康診断の実施状況	<ul style="list-style-type: none"> ・法令で定められた項目を全て実施できたか。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
【所見、及び次年度・将来に向けての記録など】		

X II 自己点検評価、広報	A:達成できた B:継続的努力が必要 C:早急な対応が必要	
(1) 自己点検評価の方針、現状、改善	<ul style="list-style-type: none"> ・用紙はわかりやすいものだったか。 ・記入は明確な根拠をもって行えたか。 ・次年度の計画立案に有効であったか。 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
(2) 広報一般		
① 社会的認知度アップのための方針、手法、その効果	<ul style="list-style-type: none"> ・方針を立て、実行できたか。 ・認知度アップの具体的事例 ・将来につながるアイデア 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
② 周辺地域との関係強化、改善	<ul style="list-style-type: none"> ・さらに進展させることができたか。 ・具体的事例 ・将来につながるアイデア 	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
【所見】		

学校法人 武蔵野東学園
武蔵野東技能高等専修学校



教育 | 生活 | 進路指導 | 入試 | 昨年度 | 学園の他園校へ

◆ お知らせ ◆ 最新情報 ⇒ 今年度の情報一覧へ ◆ 掲示板

◎10月16日(土)
1日体験入学のご案内
詳細については[こちらへ](#)。

◎平成23年度生徒募集要項
詳細については[こちらへ](#)。

◎高校中退の方へ
詳細については[こちらへ](#)。

◎ 学校見学を随時受け付けて
おります。
※詳しくは直接入試広報室まで
お問合せ下さい。

*平成21年度「学校自己点検・評価」

あなたは、**796764** 人目の
来校者です。

- 10/17(日) 池袋で進学相談会が行われます。(10/14 掲載)
- 10/16(土) 第4回 1日体験入学のご案内 (10/14 掲載)
- ポストンに出発です!! (10/14 掲載)
- 卓球部 高体連 新人大会結果① (10/13 掲載)
- 1学年 専門教科 後期スタート (10/13 掲載)
- 3学年 合唱コンクール練習② (10/13 掲載)
- 陸上部 高体連 秋季大会 (10/12 掲載)
- 平成22年度 後期 始業式 (10/12 掲載)
- 卓球部 3年生最後の練習 (10/08 掲載)
- 平成22年度 前期 終業式 (10/08 掲載)
- 1学年 合唱コンクール練習 (10/07 掲載)
- 3学年 卒業アルバム撮影 (10/07 掲載)
- 3学年 合唱コンクール練習① (10/04 掲載)
- 陸上部 高体連 駅伝大会 現地練習 (10/04 掲載)
- 一般職業適性検査 (10/04 掲載)

© Musashino Higashi Gakuen
武蔵野東技能高等専修学校
180-0013 東京都武蔵野市西久保3-25-3

校長の独り言

チャレンジショップ
・友愛寮 より



文芸社より刊行
「ダメ人間はいない
学校で生徒はかわる」
清水信一著
(本校校長)



「ラグビーボールを抱き
しめて」
天宮一大著

* ⇒ 天宮先生の個人
的なホームページへ

学校評価

武蔵野東技能高等専修学校自己点検・評価

平成14年4月に専修学校設置基準の一部改正により、専修学校は、「教育活動等の状況について自ら点検及び評価を行い、その結果を公表するように努めなければならない。」と定められました。これを受けて本校では、平成15年度より、自己点検評価票を作成しております。そして、平成19年度からは、本校の教育方針、現状や今後取組むべき課題を「自己点検評価票」としてまとめ、ホームページにて公表することにいたしました。本校の現状を御理解いただきたく参考となれば幸いです。なお、本校は、この自己点検・評価を基に、学校を挙げて改善・改革に取り組み、より良い教育活動を行うように努めております。

教育目標	
教育の特徴	

I 教育の目標と重点	
平成21年度の重点項目	
具体的な取り組み	
取り組みの成果と達成度	
教員・生徒・保護者への浸透度	
II 教育環境	
校舎・設備等の質的・量的整備状況	
教育機器の適切性と充実度	

III 教育課程	
カリキュラムの特色化 と適切性	
教育システム全体の工 夫と充実度	
行事活動	
校外教育活動	
IV 教科指導	
指導計画と教員配置	
習熟度別授業	
個に即した指導	
資格取得状況	
授業評価	
V 生徒の活動	
友愛会（生徒会活動の 充実）	
部活動実績	
各種表彰	
VI 進路指導	
進路相談の充実	
就職結果	
進学結果	

VII 研修	
内部研修	
外部研修	
VIII その他の教育活動と公開性	
保護者との協力	
地域との連携	
外部との連携	
情報発信	
IX 安全・危機管理	
緊急時対応	
防災・防犯チェック体制	
情報セキュリティ	
X 保健衛生	
生徒および教職員の健康管理	
衛生に関する点検	

平成22年度の取り組み

--